

INLEIDING

Wat goed dat je dit document leest!

Je wil graag weten onder welke voorwaarden wij straks gaan samenwerken. Dat begrijp ik heel goed.

Jorinpact is een eenmanszaak, gerund door Jorin Dijkstra met een ondersteunend team van diverse freelancers.

Jorin Dijkstra is auteur, trainer en veelgevraagd interimmanager.

Jorinpact werkt met algemene voorwaarden. Deze kunnen op verzoek kosteloos worden toegezonden.

Hieronder worden allereerst de begrippen toegelicht, zodat daar geen onduidelijkheden over bestaan. En verder lees je onder welke voorwaarden Jorinpact haar diensten en/of producten levert.

Als er onduidelijkheden zijn, laat het dan vooral weten.

BEDRIJFSGEGEVENS

Jorinpact
Spanjaardslaan 3A
8917 AJ Leeuwarden

www.jorinpact.nl
info@jorinpact.nl

tel: 06- 24 21 60 80

KvK-Nummer 663366682



INHOUDSOPGAVE

Artikel 1	Definities	3
Artikel 2	Algemeen	4
Artikel 3	Hoe de overeenkomst / opdracht tot stand komt	4
Artikel 4	De uitvoering van de afspraak	4
Artikel 5	Inschakeling van derden	5
Artikel 6	Coaching, jouw verplichting en garantie	5
Artikel 7	Rechten van intellectueel eigendom	5
Artikel 8	Gebruik van het resultaat / licentie	6
Artikel 9	Vrijwaringen	6
Artikel 10	Betaling	6
Artikel 11	Overmacht	7
Artikel 12	Ontbinding en annulering	7
Artikel 13	Aansprakelijkheid	9
Artikel 14	Klachten	9
Artikel 15	Geheimhouding en privacy	10
Artikel 16	Wijzigingsbeding en vindbaarheid	10
Artikel 17	Geschillenregeling en toepasselijk recht	10



ARTIKEL 1 DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden komt een aantal begrippen voor. Zie hieronder.

- a) **Aanbieding:** met een moeilijk woord de rechtshandeling, oftewel het aanbod, (al dan niet mondeling), die na jouw aanvaarding tot een overeenkomst leidt (zoals bedoeld in artikel 6:217 van het Burgerlijk Wetboek).
- b) **Annulering:** Alle vormen van beëindigen of ontbinden van de overeenkomst.
- c) **Call:** Jouw recht op een gesprek op basis van de opdracht. Onder call wordt onder andere verstaan telefonisch, via FaceTime, Teams, Zoom of ieder ander video-/bel platform.
- d) **Directe schade:**
 - De redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de directe schade;
 - De redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover je kan aantonen dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade.
- e) **Duurovereenkomst:** een overeenkomst (al dan niet op afstand) met betrekking tot een reeks van producten en/of diensten, waar de leverings-en/of afnameverplichting in de tijd is gespreid;
- f) **Gebruik:** Het verveelvoudigen en/of openbaar maken conform de Auteurswet.
- g) **Offerte:** Elke aanbieding /aanbod van Jorinpact jou, naar aanleiding van een verzoek tot het uitvoeren van een opdracht.
- h) **Opdracht:** De dienstverlening of het product dat door Jorinpact geleverd wordt. In deze voorwaarden wordt zowel over opdracht als over een overeenkomst gesproken, waarbij hetzelfde wordt bedoeld.
- i) **Opdrachtgever:** jij bent onze opdrachtgever -de (rechts)persoon -met wie Jorinpact de overeenkomst sluit.
- j) **Overeenkomst:** de afspraak of afspraken, zowel mondeling als schriftelijk, tussen jou en Jorinpact waarin omschreven dan wel mondeling besproken is, staat welke dienst Jorinpact tegen welke vergoeding en onder welke voorwaarden zal verrichten. In deze voorwaarden wordt zowel over overeenkomst als over een opdracht gesproken, waarbij hetzelfde wordt bedoeld.
- k) **Overmacht:** naast wat er in de wet en jurisprudentie wordt verstaan onder overmacht, wordt hieronder verstaan alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop Jorinpact geen invloed kan uitoefenen en waardoor Jorinpact niet of niet-tijdig in staat is haar verplichtingen na te komen. Onder overmacht wordt mede (en dus niet uitsluitend) verstaan:
 - a. mobilisatie, oorlog, molest, terrorisme;
 - b. een dag of dagen van nationale rouw;
 - c. contingentering-of andere overheidsmaatregelen;
 - d. overheidsbesluiten;
 - e. werkstaking;
 - f. natuurrampen;
 - g. ziekte of (kortdurende) arbeidsongeschiktheid van Jorinpact;
 - h. sterfgevallenbinnen de familie-of vriendenkring;
 - i. epidemieën of pandemieën;
 - j. computerstoringen;
 - k. vertraagde leveringen van derden of andere overmachtssituaties bij derden;
- l) **Partijen:** jij en Jorinpact samen.
- m) **Programma:** Dit is een onderdeel van het aanbod van Jorinpact. Er wordt in deze voorwaarden ook wel gesproken over een jaarprogramma, VIP-dag, 1-op1 coaching.
- n) **Schriftelijk:** Alle communicatie tussen jou en Jorinpact dat betrekking heeft op de opdracht zowel elektronisch, via social media of anderszins.
- o) **Vergoeding:** Het honorarium dat voor de opdracht is afgesproken. Deze kan onder andere bestaan uit een vast bedrag, uurtarief, consultancy-fee, een licentievergoeding, al dan niet gerelateerd aan de projectsom of uit enige andere tussen partijen overeen te komen vergoeding.



ARTIKEL 2 ALGEMEEN

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen jou en Jorinpact, waarop Jorinpact deze overeenkomst van toepassing heeft verklaard.
2. Deze voorwaarden zijn ook van toepassing op eventuele vervolgoopdrachten.
3. Door ondertekening van een offerte of overeenkomst of schriftelijk dan wel mondeling goedkeurende opdrachtverstrekking met Jorinpact, verklaar jij dat je kennis hebt genomen van de algemene voorwaarden en dat je met deze voorwaarden akkoord gaat. Bij een mondeling aangegeven overeenkomst verwijst Jorinpact altijd naar de vindplaats van deze voorwaarden.
4. Jouw eventuele (algemene) voorwaarden worden uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn dus op voorhand niet van toepassing.
5. Onderstaande artikelen zijn van toepassing op elke aanbieding, opdracht of overeenkomst van of met Jorinpact, voor zover daar in onderlinge overeenstemming tussen partijen niet schriftelijk van is afgeweken.
6. Als er onduidelijkheid bestaat over de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze voorwaarden, dan zal de uitleg moeten plaatsvinden, naar de geest van deze voorwaarden.
7. Als een of meerdere bepalingen in deze voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn verklaard, nietig mochten worden of vernietigd worden, dan blijft het overige in deze voorwaarden bepaalde volledig van toepassing.
8. Partijen zullen vervolgens in overleg treden om nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen. Daarbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen gevolgd.

ARTIKEL 3 HOE DE OVERKOMST / OPDRACHT TOT STAND KOMT

1. De overeenkomst komt tot stand na jouw (mondeling of schriftelijke) aanvaarding van het aanbod van Jorinpact, inclusief deze algemene voorwaarden.
2. Tot de datum van totstandkoming van de overeenkomst kun je geen rechten ontlenen aan door Jorinpact gedane uitingen, gevoerde gesprekken, gedane uitlatingen, toezeggingen et cetera, alles in de meest ruime zin van het woord.
3. Het aanbod van de opdracht geeft zo duidelijk mogelijk weer wat de omvang en inhoud van de opdracht betreft, wat de duur ervan is en wat de gevraagde vergoeding is.
4. Jorinpact kan niet aan haar offertes of aanbiedingen worden gehouden, als deze een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
5. Alle aanbiedingen en prijsopgaven door Jorinpact zijn geheel vrijblijvend, tenzij er een termijn van aanvaarding is gesteld.
6. Eveneens heeft Jorinpact altijd het recht om prijswijzigingen door te voeren.
7. De in het aanbod vermelde prijzen zijn exclusief Btw, tenzij anders aangegeven.
8. Als jouw aanvaarding op onderdelen afwijkt van het aanbod, dan is Jorinpact daar niet aan gebonden. De overeenkomst komt dan niet tot stand, tenzij Jorinpact aangeeft dat dit wel het geval is.
9. Aanbiedingen en tarieven gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
10. Aanbiedingen worden gebaseerd op de door jou verstrekte informatie. Je bent dan ook verplicht alle relevante informatie te geven die van belang is voor het aanbod. Je bent dus zelfverantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van de verstrekte gegevens waarop het aanbod wordt gebaseerd, want als wij niet alle juiste informatie hebben dan heeft Jorinpact het recht om het aanbod te herroepen.

ARTIKEL 4 DE UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

1. Jorinpact zal zich inspannen de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit te voeren (inspanningsverplichting).
2. Jij bent verantwoordelijk voor het tijdig en volledig aanleveren van informatie, die noodzakelijk is om de opdracht uit te kunnen voeren. Dit gebeurt zowel op eigen initiatief als op verzoek van Jorinpact.



3. Afwijkingen in het (eind)resultaat ten opzichte van hetgeen is overeengekomen, zijn geen reden voor afkeuring, korting, schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.
4. Jorinpact heeft te allen tijde het recht om de uitvoering van de overeenkomst aan te passen of te wijzigen. Daarbij wordt zoveel als mogelijk rekening gehouden met de overeengekomen opdracht
5. De looptijd van de overeenkomst kan verschillen. De looptijd en duur wordt zo mogelijk vooraf altijd duidelijk gecommuniceerd, maar is altijd indicatief. Overschrijding van termijnen geeft geen recht op schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.
6. Het kan voorkomen dat er LIVE-streams worden opgenomen of op andere wijze beeld-/videomateriaal wordt gemaakt, waarin jij mogelijk herkenbaar in beeld wordt gebracht. Uiteraard wordt hier zorgvuldig mee omgegaan. Jij verleent toestemming aan Jorinpact om dit te gebruiken en ziet zo nodig af van mogelijk (portret)rechten.

ARTIKEL 5 INSCHAKELING VAN DERDEN

1. Jorinpact heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden (zoals bijvoorbeeld freelancers, specialisten, experts, trainers, adviseurs), zeker als een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist. De toepasselijkheid van artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
2. Als er derden worden ingezet welke van invloed zijn voor de uitvoering van de opdracht, zal Jorinpact zo nodig communiceren.

ARTIKEL 6 COACHING, JOUW VERPLICHTINGEN EN GARANTIE

1. Een wezenlijk onderdeel van het aanbod van Jorinpact betreft de samenwerking tussen partijen door middel van coaching, zoals deelname aan een VIP-dag, trainingsdag of (jaar)programma, waarbij 100% commitment aan jouw zijde verplicht wordt gesteld voor een goede samenwerking.
2. Jorinpact kan de opdracht opschorten (zonder "restitutie" of terugbetaling) als de opdrachtgever geen commitment toont (zoals het niet of te laat komen op een afspraak, facturen te laat betaald, of steeds zijn rapportages niet invult) of zich in het algemeen niet coachbaar opstelt.
3. Alvorens je in gebreke te stellen word je in de gelegenheid gesteld om het geen genoemd in lid 2 te veranderen of je aan te passen.
4. Jorinpact behoudt te allen tijde het recht om in geval van wanprestatie de overeenkomst te ontbinden.
5. Het recht op bepaalde onderdelen van het aanbod (coachgesprek, individuele afspraak etc.), vervalt na de looptijd van het programma. Je wordt hierop zoveel mogelijk hierop door Jorinpact geattendeerd.
6. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en honorarium ontstaan door het niet (tijdig en/of behoorlijk) ter beschikking stellen van gegevens en bescheiden (zoals omschreven in dit artikel) zijn voor jouw rekening.
7. Je bent je ervan bewust dat er video-opnames kunnen worden gemaakt gedurende het volgen van een (trainings)programma (omdat dit bijvoorbeeld tot de overeenkomst behoort) zoals een LIVE-stream, Facebook-LIVE of een ander online platform, dan wel video-opnames in de online academy, op het social media platform of elders worden bewaard en getoond. De voorbeelden die worden genoemd zijn niet-limitatief.

ARTIKEL 7 RECHTEN VAN INTELECTUEEL EIGENDOM

1. Alle bestaande of mogelijk uit de opdracht voortkomende rechten van intellectuele eigendom (waaronder het octrooirecht, merkrecht, tekening-of modelrecht en auteursrecht) op de resultaten uit de opdracht, in de meest ruime zin van het woord, komen toe aan Jorinpact.
2. Voor zover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, is uitsluitend Jorinpact daartoe bevoegd.
3. De in het kader van de opdracht door Jorinpact tot stand gebrachte (originelen van de) resultaten (zoals ontwerpen, schetsen, concepten, adviezen, illustraties, foto's, prototypes, (deel)producten,



- films, (audio en video)presentaties en andere materialen of (elektronische) bestanden e.d.) zijn eigendom van Jorinpact, ongeacht of deze aan jou of aan derden ter beschikking zijn gesteld.
4. Verkoop, veeleenvoudiging, openbaarmaking en/of vermeerdering, zulks in de meest ruime zin van het woord, aan derden van het bedoelde onder dit artikel is jou verboden.
 5. Jorinpact heeft het recht bij gebleken schending van de in dit artikel bedoelde rechten, een zelf vast te stellen maar wel redelijke vergoeding, bij jou in rekening te brengen. Dit laat het eisen vaneen schadevergoeding onverlet.
 6. Jorinpact behoudt het recht, de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis, voor andere doeleinden te gebruiken. Jorinpact mag daarbij vertrouwelijke informatie niet ter kennis van derden brengen.
 7. Na het voltooien van de opdracht hebben zowel jij als Jorinpact geen bewaarplicht jegens elkaar met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens.

ARKTIKEL 8 GEBRUIK VAN HET RESULTAAT / LICENTIE

1. Jij verkrijgt het “recht tot gebruik” van het resultaat van de opdracht overeenkomstig de overeengekomen bestemming, mits je volledig voldoet aan de verplichtingen op grond van de overeenkomst met Jorinpact.
2. Zijn er over de bestemming (zoals bedoeld in lid 1) geen afspraken gemaakt, dan blijft het gebruiksrecht beperkt tot dat gebruik, waarvoor de opdracht (kennelijk) is verstrekt. Het recht op gebruik is niet-exclusief en beperkt, tenzij uit de aard van de overeenkomst anders voortvloeit of anders is overeengekomen.
3. Wanneer het resultaat mede betrekking heeft op werken waarop rechten van derden rusten, maken partijen aanvullende afspraken hoe het gebruik van deze werken wordt geregeld.
4. Jij hebt zonder schriftelijke toestemming niet het recht om het resultaat van de opdracht aan te passen, ruimer of op andere wijze te (her)gebruiken of uit te voeren dan is overeengekomen, of om dit door de derden te laten doen. Jorinpact kan aan deze toestemming voorwaarden verbinden, zoals de betaling van een redelijke vergoeding.
5. In geval van niet overeengekomen ruimer of ander gebruik, hieronder ook begrepen wijziging, vermindering of aantasting van het voorlopige of definitieve resultaat, heeft Jorinpact recht op een vergoeding wegens inbreuk op zijn/haar rechten van tenminste driemaal het overeengekomen vergoeding, althans een vergoeding die in redelijkheid in verhouding staat tot de gepleegde inbreuk, zonder enig ander recht te verliezen.
6. Jorinpact heeft de vrijheid om de resultaten en eigendomsrechten te gebruiken voor eigen publiciteit, verwerving van opdrachten en promotie. Hierbij wordt Jorinpact uiteraard geacht de belangen van jou te respecteren en hiermee rekening te houden bij haar eigen gebruik.
7. Jorinpact heeft het recht om jou als referentie te noemen op haar website. Mocht je het hiermee niet eens zijn, dan kun je een verzoek indienen om verwijderd te worden.

ARKTIKEL 9 VRIJWARINGEN

1. Jij vrijwaart Jorinpact voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectueel eigendom op door jou verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de Opdracht worden gebruikt.
2. Wanneer jij aan Jorinpact informatiedragers, elektronische bestanden of bijvoorbeeld software verstrekt, garandeert deze dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.

ARTIKEL 10 BETALING

1. De betaalverplichting ontstaat, zodra er sprake is van een overeenkomst.
2. Betaling vindt plaats rechtstreeks via de website of binnen 15dagen na factuurdatum, tenzij anders schriftelijk tussen jou en Jorinpact is overeengekomen.
3. Facturatie en betaling gebeurt digitaal en voorafgaand aan de dienstverlening.



4. Bij langlopende opdrachten (zoals een programma) is het mogelijk om tegen een meerprijs in termijnen te betalen.
5. De eventuele kosten die Jorinpact voor de uitvoering van de opdracht maakt, zoals materiaal, reis- en verblijfkosten, stockillustraties, licentiekosten, drukwerkkosten kosten voor prints, kopieën, (druk)proeven, en kosten van derden voor advies, productie en begeleiding e.d., zijn onderdeel van het totale aanbod, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
6. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur dien je binnen 7 dagen na ontvangst van de factuur schriftelijk te melden aan Jorinpact.
7. Eventuele bezwaren tegen (de hoogte van) een factuur, schorten de betalingsverplichting voor het niet-betwiste deel van de factuur niet op.
8. Als je niet tijdig betaalt, ben van rechtswege in verzuim vanaf het verstrijken van de betalingstermijn, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. Vanaf dat moment zal Jorinpact aanspraak maken op:
 - a. de wettelijke rente (of een zelf te bepalen rentepercentage) vanaf de vervaldag tot de algehele voldoening;
 - b. de buitengerechtelijke kosten conform “het Besluit Vergoeding voor Buitengerechtelijke Incassokosten” (zoals genoemd in artikel 6:96 lid 4 BW).
9. Bij overschrijding van de betaaltermijn heeft Jorinpact het recht de uitvoering van de overeenkomst of levering van een product op te schorten. Jorinpact is niet aansprakelijk voor eventuele schade die jij hierdoor lijdt.
10. Indien hetgeen in voornoemde leden zich voordoet, heeft Jorinpact het recht de kosten die dit met zich meebrengt, naar jou door te voeren.
11. Eventuele andere bijkomende kosten, zoals gerechtelijke incasso- en executiekosten, zullen eveneens op jou worden verhaald.

ARTIKEL 11 OVERMACHT

1. Jorinpact is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting richting jou als zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
2. Jorinpact kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden, dan heeft iedere partij het recht de overeenkomst te ontbinden (naast de bepalingen uit artikel 9), zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
3. Als Jorinpact ten tijde van het intreden van overmacht haar verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, heeft Jorinpact het recht om het reeds nagekomen (respectievelijk na te komen gedeelte) separaat te factureren, indien van toepassing. Jij bent dan verplicht deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.
4. In geval van overmacht zal Jorinpact zich naar redelijkheid inspannen om jou desgewenst te voorzien van een alternatieve oplossing.

ARTIKEL 12 ONTBINDING EN ANNULERING

1. Partijen hebben het recht de overeenkomst onmiddellijk geheel of gedeeltelijk schriftelijk te ontbinden, waarmee alle verschuldigde bedragen direct opeisbaar worden wanneer ten aanzien van de andere partij; -een verzoek tot faillissement; -(voorlopige) surseance/uitstel van betaling; -of schuldsanering; wordt ingediend, zonder enige verplichting aan de kant van Jorinpact tot betaling van enige schadevergoeding of schadeloosstelling.
2. Jorinpact heeft bovendien het recht de overeenkomst zonder nadere ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk, door middel van een schriftelijke verklaring te ontbinden, indien: -jouw bedrijf is stilgelegd of geliquideerd, -er beslag wordt gelegd op een aanzienlijk deel van jouw vermogen ofwel -jij het bedrijf aan derden overdraagt. Dit geldt onverminderd de aan Jorinpact verder toekomende rechten.



3. De opdrachtgever heeft voorts het recht de opdracht enkel schriftelijk of per email en in onderling overleg te annuleren. Annulering is een feit als Jorinpact de ontvangst van annulering bevestigd heeft. Als moment van annuleren geldt datum poststempel bij annulering per post of de datum en het tijdstip van ontvangen van de bevestigingsmail.
4. Jorinpact heeft bij annulering het recht om eventuele schadevergoeding en annuleringskosten te eisen, zoals in dit artikel is bepaald.
5. Jorinpact heeft dan wel het recht om eventuele schadevergoeding en annuleringskosten te eisen. Deze bestaan uit:
 - a. Indien al is gestart met de uitvoering van de opdracht: alle kosten die tot dan toe zijn gemaakt, inclusief de redelijke kosten van derving in winst; óf,
 - b. Indien nog niet is gestart met de uitvoering van de opdracht, dan zijn de annuleringskosten afhankelijk van het moment van annulering:
 - i. Tussen 1 en 2 maanden vanaf het moment van annuleren tot het moment van de opdracht: 20% annuleringskosten;
 - ii. Tussen de 1 maand en 2 weken vanaf het moment van annuleren tot het moment van de opdracht: 50% annuleringskosten.
 - iii. Tussen 1 dag en 2 weken 75%
 - iv. Op de dag zelf (24 uur voor de opdracht), ook zonder bericht: 100% annuleringskosten en eventuele reis-en verblijfkosten dan wel kosten voor geboekte/gehuurde ruimten.
6. Voor het volgen van een (online) programmagelden de volgende specifieke annuleringsvoorwaarden:
7. (Online) Programma (duurovereenkomst) Bij het volgen van een langlopend programma, geldt het volgende:
 - a. Voor het deelnemen aan een programma is 100% commitment gevraagd. Annulering is tijdens de looptijd van een traject niet mogelijk. Als jij om welke reden dan ook zelf besluit te stoppen, is er geen restitutie van het afgesproken totaalbedrag mogelijk, tenzij er van beide kanten sprake is van een samenwerking die niet (meer) matcht.
 - i. Alle ontvangen documenten en andere ontvangen zaken dienen na het vooraf annuleren te worden geretourneerd, teruggezonden of teruggegeven. De toegang tot de online omgeving en eventuele andere systemen, zal worden ontzegd.
 - ii. Het afzeggen van een afspraak (tijdens de looptijd) kan kosteloos tot 48 uur van te voren. Binnen deze 48 uur heeft Jorinpact recht om extra kosten in rekening te brengen, zoals kosten voor geboekte ruimten, reis-en verblijfkosten, annuleringskosten et cetera. Alleen Jorinpact kan hierover met jou alternatieve afspraken maken.
 - iii. Deelnemers van Events/Workshops/Masterclass/Training. Kosten zijn niet restitueerbaar. Wel is het mogelijk om iemand anders in de plaats te laten komen. Wanneer jij (of jouw vervanger) op de dag van het event/workshop/masterclass/training/ webinar zonder afmelding niet aanwezig bent, wordt dit beschouwd als annulering. Het is dan niet meer mogelijk om deel te nemen op een andere datum of een ander event/workshop/masterclass/ training/webinar te bezoeken.
8. Presentatie-/Spreekopdrachten/Dagvoorzitterschap; Bij een boeking hiervoor gelden de volgende annuleringsvoorwaarden:
 - a. Binnen twee weken na aangaan van de overeenkomst (tenzij de opdracht al binnen deze termijn plaatsvindt): 15% annuleringskosten;
 - b. Tussen de 2 weken en 1 maand vanaf het moment van annuleren tot het moment van de opdracht: 50% annuleringskosten.
 - c. Binnen 1 tot 2 weken vanaf het moment van annuleren tot het moment van de opdracht: 75% annuleringskosten.
 - d. Tussen 1 week t/m de dag van de opdracht zelf: 100% annuleringskosten inclusief eventuele reis-en verblijfkosten.
9. Annuleren in andere omstandigheden (of bij andere dienstverlening) dan hierboven vermeld, is niet mogelijk.



10. Voor het zonder reden verzetten van afspraken of het vergeten van afspraken heeft Jorinpact het recht om extra kosten in rekening te brengen, zoals kosten voor geboekte ruimten, reis-en verblijfkosten, annuleringskosten et cetera.
11. Jorinpact heeft het recht een afspraak te annuleren dan wel te verzetten, omdat er niet naar behoren uitvoering kan worden gegeven aan de overeenkomst dan wel er sprake is van overmacht. Denk hierbij expliciet aan ziekte, arbeidsongeschiktheid, sterfgevallen binnen de familie-en vriendenkring.
12. Bij individuele of losse afspraken die je binnen 48 uur wilt annuleren of verzetten, heeft Jorinpact het recht om annuleringskosten door te berekenen.
13. De voorwaarden in dit artikel omschreven gelden in alle gevallen en alle aangevoerde redenen, dus ook bij ziekte of andere overmachtssituatie aan jouw zijde.
14. Is Jorinpact toerekenbaar tekortgeschoten in de nakoming van de overeenkomst, dan leidt dat niet tot restitutie van de overeengekomen prijs en/of vergoeding van schade, maar zal Jorinpact zich naar redelijkheid inspannen om alsnog deugdelijk na te komen. Jorinpact zal daarvoor geen kosten in rekening brengen.
15. Annulering is een feit als Jorinpact de ontvangst van de annulering bevestigd heeft. Als moment van annuleren geldt datum poststempel bij annulering per post of de datum en het tijdstip van ontvangen van de bevestigingsmail.

ARTIKEL 13 AANSPRAKELIJKHEID

1. Alvorens je tot een claim overgaat, dien je met Jorinpact in overleg te treden om tot een oplossing te komen.
2. Behalve in geval van opzet, grove schuld of bewuste roekeloosheid van Jorinpact, is de aansprakelijkheid van Jorinpact tot de vergoeding van Jorinpact voor de opdracht beperkt, althans tot dat deel van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
3. Jorinpact is verder uitsluitend aansprakelijk voor aantoonbare, toerekenbare en directe schade.
4. Jorinpact kan nooit aansprakelijk worden gesteld voor mondeling gedane adviezen, uitspraken, etc. die niet op schrift zijn gesteld.
5. Jorinpact is enkel aansprakelijk tot de factuurwaarde van de opdracht.
6. Aansprakelijkheid van Jorinpact, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminkte of vergane gegevens of materialen, of schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
7. Jorinpact kan niet aansprakelijk worden gehouden:
 - a. -Als jij onjuiste of onvolledige informatie hebt verstrekt;
 - b. Door jouw handelen of nalaten;
 - c. Als je zelf bent afgeweken van adviezen, aangedragen perspectieven, je niet hebt gehouden aan gestelde voorwaarden of eisen, in de meest brede zin van het woord;
 - d. Tekortkomingen van derden.
8. Aanspraken tot schadevergoeding vervallen indien deze niet binnen één jaar na ontdekking daarvan bij de bevoegde rechter aanhangig zijn gemaakt (onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 van het Burgerlijk Wetboek).

ARTIKEL 14 KLACHTEN

1. Jorinpact doet haar uiterste best om het te voorkomen, maar mocht je onverhoopt toch een klacht hebben over Jorinpact, dan ben je verplicht deze klacht binnen 7 dagen na constatering schriftelijk in te dienen bij Jorinpact.
2. Als Jorinpact oordeelt dat de klacht gegrond is, zal Jorinpact dit naar beste kunnen proberen te verhelpen.
3. Klachten geven je niet het recht om betalingen op te schorten of te compenseren.
4. Klachten over geleverde diensten (of producten) kunnen nooit een reden zijn voor het bedingen van een korting, schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.



ARTIKEL 15 GEHEIMHOUDING EN PRIVACY

1. Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alles wat is besproken tijdens of in het kader van de uitvoering van de opdracht.
2. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
3. De geheimhoudingsverplichting geldt niet indien:
 - a. Jorinpact verplicht is tot openbaarmaking op grond van de wet of een bindende uitspraak van de rechter of overheidsorgaan;-de informatie algemeen bekend wordt;
 - b. Jorinpact optreedt voor zichzelf in een juridische procedure waarbij deze informatie van belang kan zijn.
 - c. Je bent tevens verplicht geheimhouding en vertrouwelijkheid tussen deelnemers onderling te waarborgen. Denk hierbij aan deelnemers van een jaarprogramma die met elkaar (vertrouwelijke) informatie delen.
4. Persoonsgegevens die Jorinpact bereiken, worden zorgvuldig en vertrouwelijk behandeld. Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor het aangegeven doel en grondslag. Jorinpact houdt zich daarbij aan de van toepassing zijnde privacywetgeving, in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Zie ook de Privacy verklaring.

ARTIKEL 16 WIJZINGSBEDING EN VINDBAARHEID

1. Jorinpact heeft altijd het recht om deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
2. Eventuele wijzigingen van deze voorwaarden zijn dan ook steeds van toepassing.
3. De meest actuele versie van de voorwaarden is steeds vindbaar via de website van Jorinpact.

ARTIKEL 17 GESCHILLENREGELING EN TOEPASSELIJK RECHT

1. Van een geschil is sprake als één van de partijen dat stelt.
2. Jorinpact gaat ervan uit dat het nooit tot een geschil komt, maar mocht dit toch gebeuren dan zullen partijen zich eerst tot het uiterste inspannen een geschil in onderling overleg op te lossen. Als dit niet lukt dan kunnen partijen een beroep doen op de rechter.
3. De rechtbank in het arrondissement van de vestigingsplaats van Jorinpact is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Jorinpact behoudt het recht om een geschil aan een andere rechter voor te leggen.
4. Op de overeenkomst is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook in het geval je een buitenlandse opdrachtgever bent.

Jorinpact, 2021

